

Verslag van de vergadering van de MR, 1 juli 2025

Aanwezig:

1. Iris Meulman (voorzitter),
2. Hilde Wolters (o),
3. Peter-Hans Dijkstra (p),
4. Rama Elharty (l),
5. Sandra Blankespoor (o),
6. Noéll van Meerendonk (l),
7. Tanya Nowee (o)
8. Emma Dijkhuis (l),
9. Jacolien Adolf Koning (o),
10. Karla Bolks (p), (alleen vergadering)

Rieka Tuinstra (directeur), Maarten Schelling (procesleider havo), Simone Benjamins (verslaglegging).

afwezig met kennisgeving: Joost Eisses (secretaris), Mirco Apperlo (p), Niels Vreeburg (p), Christien van der Weerd (p), Sil Klaassen (l)

toehoorders: Jort Smeenge (l), Matz Schipper (l), Devon (Dani) Visscher (l) en Wijnie Lalkens (p).

Vergadering

1. Mededelingen

Vacatures: Wijnie komt volgend jaar in de MR. Peter-Hans wil wel aantreden als GMR-lid, afhankelijk van formatie/zijn taakplaatje. Jacolien gaat namens de ouders in de GMR. Verkiezing voor MR vindt momenteel een stemming plaats onder het personeel. Vrijdag 4 juli volgt de uitslag.

2. *Ter vaststelling*

2.1 Conceptverslag MR vergadering 27 mei 2025

Waren er vanuit de SL nog op- of aanmerkingen over het conceptverslag MR? Rieka: Toevoegen dat er nieuwe afspraken gemaakt worden met schoolleiding en MR.

2.2 Doornemen actiepunten

Bij punt 5: inningspercentage VOB, de MR heeft geen verantwoording over de uitgaven ontvangen. Rieka vraagt hoe gespecificeerd de MR de uitgaven wil hebben over hoe en wat er is uitgegeven: per activiteit, per traktatie? Hilde vraagt hoe makkelijk de informatie voor handen is? Financiën kan wel een overzicht maken. De MR wil graag aan de hand van VOB een overzicht zien van wat er uitgegeven wordt, welke keuzes worden er gemaakt? Voor elke leerlingen wordt € 70 vrijwillige bijdrage gevraagd en daarna losse excursies met bedragen. Als ouders inzicht krijgen waar het geld daadwerkelijk aan uitgegeven wordt, zijn ze misschien ook meer bereid om te betalen. Maarten geeft aan dat het per deelschool anders kan zijn: de ene deelschool gaat als mentoruitje naar het theater, de andere deelschool gaat bowlen. Specificatie maakt misschien ook duidelijk welke deelschool wel betaalt en welke deelschool niet. Kortom: Rieka vraagt overzicht aan financiën. SL buigt zich over: wat komt binnen en wat gaat eruit en hoe krijgen we dit beter in balans?

Bij punt 18: hier staat iets over het vermelden van het inningspercentage in de paperclip voor ouders, maar het zou ook goed zijn over het algemeen dat er aangegeven wordt in de paperclip voor ouders dat er MR-vergaderingen zijn, de punten die besproken worden, de vastgestelde verslagen etc. Rieka: dan is het belangrijk dat de ouders van de MR afspraken met het secretariaat (Rosalie Strijker en Simone Benjamins) om bijvoorbeeld data te publiceren van de MR-vergaderingen. Als de MR iets gepubliceerd wil hebben richting de ouders, kunnen ze dit mailen naar: paperclipvoorouders@stadenesch.nl.

3. *Ter instemming*

3.1 **Schoolkosten en verantwoording VOB**

Het VOB-overzicht vindt de MR niet duidelijk. Rieka legt uit: het gaat vooral om de kolom 'factuur betaald' en de laatste kolom 'Aantal' en het verschil daartussen. Sinds de nieuwe wet drie jaar geleden van kracht is, zie je dat de betalingen steeds verder achteruitgaan. De oudergeleding vindt dat best steviger gezegd mag worden dat er dingen niet doorgaan als ouders niet betalen en geven aan dat dat alleen kan als het goed onderbouwd is. Meer inzicht en meer communicatie zou helpen, zegt Rieka. Maarten vult aan dat er vorig jaar een brief naar de ouders over gestuurd is. De oudergeleding zegt dat een onderbouwing zou helpen, maar een percentage noemen van het aantal ouders dat niet betaald, werkt niet.

Iris benoemt de zaken die ons opvielen in de schoolkosten per deelschool:

BC: linkjes naar de brief van gymshirt zou handig zijn om de kosten meteen te zien

DL: geen opmerkingen

Havo: havo 5 Cambridge Engels examen ca € 260 mist. Er staat twee keer leerjaar 1 bij excursies.

Vwo: vwo 5 max € 260 moet worden ca € 260

Vwo: Romereis staat erin voor klas 4 en 5, wordt 1 keer in de 2 jaar georganiseerd, staat er nu twee keer op. Duidelijker noteren!

Meerdaagse reis 3^e klas basis, kader en tl: als je blijft zitten, mag je dan twee keer mee? Maarten zegt dat de meesten nog een keer gaan. Als een leerling niet meegaat, is er een alternatief programma: dagjes uit (kosten ca. €150) of stage. Dit gaat om een uitzondering dus melden lijkt ons niet nodig.

PS: kennismaking duurder dan bij andere deelscholen, waarom is dit? Vraagt Rieka na bij Arie Drenth. Info brief, link naar brief mogelijk?

TL: geen opmerkingen

Taalschool: geen opmerkingen

EW: bij leerjaar 3 en 4 staat dat er excursies zijn, maar bij de uitleg staan geen excursies maar wel een bedrag van €40. Twee keer naar Gevangenismuseum Veenhuizen en Drents Archief Assen?

Opmerking vanuit de leerlingen over de gymshirts: deze worden niet altijd gedragen, maar moeten wel aangeschaft worden. Alleen verplicht om aan te doen bij de Meppel City Run, voor de rest niet. Bij gym is het niet verplicht en worden leerlingen er niet op aangesproken. Leerlingen zouden adviseren om óf afschaffen óf aanschaffen en dan het gebruik ervan te verplichten. [Rieka gaat dit bespreken met lo-docenten](#). Bij aanschaf ook handhaven dat de leerlingen de shirtjes dragen.

3.2 **Leerlingenstatuut**

Artikel 6.3 schooldagen aanpassen naar werkdagen. Als dit aangepast wordt, dan gaat de leerlingengeleding akkoord en hoeft het stuk niet nogmaals door de MR. Rieka licht het gedeelte over cijferinvoer Magister nog toe: cijferinvoer kan centraal worden ingericht, dat als een docent vóór een bepaalde tijd invoert, het cijfer op een later bepaald moment zichtbaar wordt.

4. *Ter advisering*

4.1 **Jaarkalender 25-26**

- Opmerking Pieter van Loe: toetsweek 4 valt samen met 2^e tijdvak CE, is voor hun heel veel werk. Iris neemt dit mee naar de GMR, want de toetsweken zijn door GMR vastgesteld. Kan voor nu niet meer aangepast worden, maar voor het jaar erop kunnen we aandacht hieraan besteden.
- Publiceren roosters: kinderen willen graag weten waar ze aan toe zijn, met het oog op sportactiviteiten, bijbaantjes. Rieka zegt dat er een brief volgt over de startweek, maar het rooster is in principe bekend voor de eerste week. Dit was het afgelopen jaar niet zo volgens Rama. [Rieka geeft door aan roosterbureau dat het niet de bedoeling is dat het rooster pas maandagavond na de vakantie bekend is.](#)

4.2 Telefoonbeleid

Kritiekpunt voorblad: namen van de leerlingen staan specifiek genoemd dat ze niet eens zijn met standpunt, maar ze hadden ook goede punten en dit zien we niet terug. Omdat zij geslaagd zijn, lijkt het nu net of hun mening er niet toe doet. Zo bedoelde Maarten het niet. Hij vroeg zich af met welke leerlingen hij nu in gesprek kan hierover, omdat de leerlingen in de MR zijn geslaagd en volgend schooljaar niet meer hier op school zijn.

Ouders: het gedeelte over consequenties en risico's: hier moet eerlijk benoemd worden wat deze verandering betekent voor de leerlingen en voor de docenten. Handhaven is best een zware dobber voor docenten bijvoorbeeld. Risico's die je van tevoren kan bedenken, ook eerlijk benoemen in dit stuk. Maarten denkt dat de weerstand van leerlingen twee weken zal duren. Dit bedoelen we niet. Rieka licht toe dat Maarten dit besproken heeft in de schoolleiding, dit stukje is niet vanuit zichzelf geschreven. Handhaven zal weerstand bieden, maar schermtijd moet naar beneden. De nieuwe regel zal niet populair zijn. Zet dit er dan neer, zeggen de ouders. Dit is een wollige tekst, komt geen eind aan. Maarten vraagt verbeterpunten, hij heeft geprobeerd onderbouwing te geven. Maarten wil in gesprek met leerlingen hoe zij het zo fijn mogelijk hebben op school, maar ook met ouders, hoe denken zij erover? De oudergeleding is het eens met het feit dat de nieuwe regel voor alle deelscholen geldt, ouders willen weten puntsgewijs wat belangrijk is, wat zijn de regels, waarom zijn er die regels, wat gebeurt er als leerlingen zich niet aan de regels houden, argumenten voor ouders. Verder is het belangrijk dat dit aangepaste beleid schoolbreed en universeel gedragen wordt. Schoolleiding heeft besloten dat de regel doorgevoerd gaat worden. School moet er dan ook voor staan. Maarten gaat communicatie opstellen voor ouders, leerlingen en medewerkers. Wanneer invoeren? Nieuwe schooljaar. Er gaat geen brief naar ouders, het wordt gecommuniceerd via de paperclip voor ouders. Net als bij het rookbeleid. Het is belangrijk om iedereen mee te krijgen.

5. Ter informatie

5.1 Pilot onderwijstijd - communicatie naar ouders

Punt 3 op voorblad: er zijn geen risico en consequenties. Volgens de oudergeleding zijn die er wel. Ouders willen dat hun kinderen op school zitten en lessen volgen. Zodra er iets anders aangeboden wordt, dan moet je het goed verpakken en goed verkopen. Zoals het nu omschreven staat, dan jaag je de ouders de gordijnen in. De oudergeleding heeft diverse opmerkingen erbij gezet. Maarten bekijkt ze en past ze eventueel aan. Legt het daarna nog voor aan Iris en Joost. Duidelijk uitleggen dat het om een pilot gaat. Na een schooljaar ouders uitnodigen bij een MR vergadering om naar hun ervaringen te vragen, wat hebben ze gemerkt van de pilot? De leerlingen voegen nog toe dat als de pilot werkdrukverlagend werkt en docenten meer werkplezier ervaren, er uiteindelijk minder uitvaluren zullen zijn.

5.2 Formatie 25-26/update bezuinigingen

Iris neemt het woord.

We betreuren het hoe zaken zijn verlopen, met als resultaat het bericht van afgelopen vrijdag en een stemming tot en met maandagmorgen. Er is wel voor gestemd, maar door tijdsdruk was er niet veel keuze. Er heerst onrust onder het personeel. De informatievoorziening is niet altijd op tijd en niet volledig, waardoor er onvrede is en de sfeer minder wordt. Iris heeft diverse e-mails van collega's ontvangen. Rieka zegt dat we er zeker op terug moeten komen en bespreken. We zitten er nu nog middenin. Iris vraagt om transparantie. Kan er een update gegeven worden?

- Rieka: vandaag is Zermelo opengegaan, docenten konden kijken naar lessen en koppelingen etc. Eind deze week gaat Zermelo weer dicht. Maandag en vrijdag zijn overgangsvergaderingen, dan weten we hoeveel leerlingen in alle klassen zitten etc. Dan hebben we de juiste aantallen en kunnen we hierop anticiperen. De woensdag erop gaan roostermakers er mee bezig. Na anderhalve week moeten de roosters bekend zijn. Woensdag ook overleg met PMR over beslissingen die genomen zijn.
- Bezuinigingen: nog steeds tekort van bijna 1 miljoen. Waar kan nog gesleuteld worden als er niet veel ruimte is. We willen niet beknibbelen op mentoraat. Alle lessen willen we blijven geven. Lestabel willen we niet sleutelen. Iris vraagt over lo-uren Praktijkschool. Nu komen ze lo-uren tekort. De procesleider had gezegd dat het besproken was met MR, maar dat was niet zo.

- Iris vraagt of er naast lesgevers ook nog andere zaken zijn waarop bezuinigd kan worden. Rieka zegt dat Stad & Esch overall een grote post is. Hier valt onder: conciërges (toezicht & veiligheid), leerlingenadministratie, verzuim, EXPOO etc. Hierop kan moeilijk bezuinigd worden. Iris vraagt of er ook gekeken wordt naar lunch tijdens studiedagen bijvoorbeeld. Ook wel, maar het overgrote deel van de kosten zit in lesgevende functies.
- De oudergeleding vraagt hoe Rieka de rol van de MR ziet in dit proces. Rieka geeft aan dat het belangrijk is dat MR meegenomen wordt in de lange termijnvisie. Een subsidie moet gebruikt worden voor het betreffende project en daarna moet het geborgd worden in de school. Daar moeten we kritisch op zijn. MR begint weer na de vakantie, schoolorganisatie draait dan weer. In januari komt nieuwe budget, dan een inschatting maken. Afgelopen twee jaar waren deze inschattingen niet juist. De exploitatie blijft hetzelfde, het schoolgebouw staat er al, het personeel is er al, maar er komt minder geld binnen. Ook doorverwijzing naar speciaal onderwijs kost geld. Er zijn meer scholen in de problemen. De oudergeleding vraagt naar NPO-gelden, was toch bekend dat deze zou stoppen na twee jaar? Rieka vraagt MR om mee te denken. Stad & Esch heeft wel meerjarenbeleid, maar meer op gebied van onderwijs, en huisvesting. Kennis en ervaring binnen de MR kan ook meehelpen, geeft de oudergeleding aan.
- In september volgt instemmingsrecht voor formatieplan.

6. Rondvraag

Mededelingen Rieka: Rieka deelt de slagingspercentages van de diverse deelscholen mee. Wat wordt met deze informatie gedaan? Elke deelschool maakt een analyse. Deze is in september bekend en wordt dan besproken om verbeterpunten te bepalen. Onderwijsinspectie kijkt hier ook naar.

stad &
esch &

percentage geslaagden schooljaar 2024-2025

	Aantal kandidaten	Terug getrokken	Examen gedaan	Tijdvak I geslaagd	% na TV 1	Cum Laude	Def afgew	Kansrijk TV 2	Herexamen gedaan	Tijdvak II geslaagd	% na TV 2
EW	22	4	18	17	94,4	1	1		0		94,4
PrO	16	1	15	15	100,0		0		0		100,0
Basis	40	2	38	35	92,1	1	0	2	3	2	97,4
Kader	79	1	78	70	89,7	1	0	5	8	5	96,2
TL Meppel	77	2	75	60	80,0	5	1	11	14	12	96,0
TL Diever	23	0	23	19	82,6	1	2	1	2	1	87,0
H Meppel	99	6	93	67	72,0		16	6	10	1	73,1
H Diever	15	2	13	10	76,9		1	2	3	1	84,6
VWO	84	1	83	65	78,3	6	4	11	14	4	83,1
Totaal	455	19	436	358	82,1	15	25	38		26	88,1

Iris: Kunnen we afspreken dat als er stukken zijn vastgesteld en er komt een wijziging, dat daar dan alleen een addendum met de veranderingen op komt? Dit is akkoord.

Rieka vraagt of de vragen van de rondvraag vooraf naar haar gemaild kunnen worden zodat ze deze kan voorbereiden.

3 leerlingen nemen afscheid.

Er staan geen besluiten op het programma.
Schoolkosten komen volgende keer terug.
Leerlingenstatuut bij deze goedgekeurd.

Volgende vergadering zeker over hebben:

Over stages

Afname Diatoetsen

Enquête over oudertevredenheid (school op de kaart), kan die volgende keer op de agenda?
En dat geldt ook voor de enquête over de zorg.

Besluiten MR 2024-2025

Datum	Besluit	Instemming/Advies	
17-09-2024	VOB/schoolkosten 2024-2025	I-O	De oudergeleding van de MR heeft op woensdag 17 juli 2024 via WhatsApp ingestemd met de VOB/schoolkosten 2024-2025
17-09-2024	Jaarkalender Stad & Esch 2024-2025 periodes 1 en 2	I	De MR stemt in met de jaarkalender Stad & Esch 2024-2025 tot en met periode 2
17-09-2024	Examenreglement 2024-2025	I	De MR stemt in met het examenreglement 2024-2025
17-09-2024	Overgangsregels tl3 naar tl4 en doorstroomeisen Diever klas 1-2-3	I	De MR stemt in met de overgangsregels tl3 naar tl4 en de doorstroomeisen Diever klas 1-2-3
27-09-2024	PTA's 2024-2025	I	
12-11-2024	Toevoeging Praktijkgericht Programma aan curriculum vmbo tl in Diever	I	De MR stemt in met de toevoeging van het Praktijkgericht Programma aan het curriculum vmbo tl in Diever
12-11-2024	PTA	I	De MR heeft op vrijdag 27 september 2024 via WhatsApp ingestemd met de pta's 2024-2025; dat besluit wordt hiermee nog even formeel vastgelegd.
12-11-2024	Schoolgids 2024-2025 (Schoolwiki aanpassingen t.o.v. vorig schooljaar)	I	De MR stemt (met 9 stemmen voor en 1 onthouding) in met de Schoolgids 2024-2025 onder voorbehoud dat de namen van de vertrouwenspersonen nog worden aangepast op de Schoolwiki en ook in de Oplossingspiramide en het Pestprotocol.
3-12-2024	Lessentabel vrijeschoolleerroute 2025-2026	I	De MR stemt unaniem in met de lessentabel 2025-2026 vrijeschoolleerroute klas 1 en 2.
3-12-2024	Aanpassing overgangsregels 3 naar 4 havo en vwo	I	De MR stemt unaniem in met de aanpassing (LO en filosofie) van de overgangsregels klas 3 naar klas 4 havo en vwo.
3-12-2024	Jaarplanning Stad & Esch 2024-2025 periodes 3 en 4	I	De MR stemt unaniem in met de Jaarplanning Stad & Esch 2024-2025 periodes 3 en 4 onder voorwaarde dat de besproken aanpassing wordt doorgevoerd: week 15 wordt de herkansingsweek voor de examenklassen en week 16 de herkansingsweek voor de voor-examenklassen.
14-01-2025	Lessentabel Beroepencollege BK1 2025-2026	I	De MR heeft unaniem ingestemd met de lessentabel Beroepencollege BK1 2025-2026.
14-01-2025	Lessentabel Diever bovenbouw 2025-2026 praktijkgericht programma Dienstverlening & Producten	I	De MR heeft (met 9 stemmen voor en 1 onthouding) ingestemd met de aanpassing van de lessentabel Diever bovenbouw 2025-2026 voor het praktijkgericht programma Dienstverlening & Producten.
04-03-2025	Schoolondersteuningsprofielen (SOP) 2024-2025	I	De MR stemt (met 9 stemmen voor en 1 onthouding) in met het Schoolondersteuningsprofiel 2024-2025 Lyceum/Beroepencollege/Diever en het Schoolondersteuningsprofiel 2024-2025 Eigen Weg.
27-5-2025	Pilot onderwijstijd 2025-2026	I	De MR stemt (met 11 stemmen voor, 1 stem tegen en 2 onthoudingen) in met de Pilot onderwijstijd voor het schooljaar 2025-2026.
27-5-2025	Profielkeuze havo 4 2025-2026	I	De MR stemt (met 13 stemmen voor, 1 onthouding) in met de aanpassing van de profielkeuze voor havo 4 voor het schooljaar 2025-2026.
27-5-2025	Profielkeuze havo 4 vwo 4 2026-2027	I	De MR stemt (met 9 stemmen voor, 3 stemmen tegen en 2 onthoudingen) in met de aanpassing van de profielkeuze voor havo 4 en vwo 4 voor het schooljaar 2026-2027.