

Verslag van de vergadering van de MR, 27 mei 2025

Aanwezig:

1. Iris Meulman (voorzitter),
2. Christien van der Weerd,
3. Niels Vreeburg,
4. Joost Eisses (secretaris),
5. Hilde Wolters,
6. Peter-Hans Dijkstra,
7. Rama Elharty,
8. Sandra Blankespoor,
9. Sil Klaassen,
10. Noëll van Meerendonk,
11. Mirco Apperlo,
12. Tanya Nowee
13. Jacolien Koning,
14. Karla Bolks

Rieka Tuinstra (RT) (directeur), Maarten Schelling (procesleider havo), Rosalie Strijker (verslaglegging).

afwezig met kennisgeving: Emma Dijkhuis, Emma van Reijmersdal

toehoorders: Jort Smeenge, Matz Schipper

Vergadering

1. Mededelingen

Samenstelling MR: Wijnie Lalkens komt de MR in het nieuwe scholjaar versterken. Niels gaat ons verlaten. Er was nog een nieuwe aanmelding voor een ouder. Christien stopt volgend jaar met de GMR. Datum eind-etentje is vastgesteld op 26 juni.

2. *Ter vaststelling*

2.1 Conceptverslag MR vergadering 22 april 2025

Werkdrukverlagende middelen: wie pakt dit verder op? *Rieka en DB zullen dit samen afstemmen. DB maakt hiervoor een afspraak.*

2.2 Doornemen actiepunten

Punt 2: vragenlijst is met DUO besproken en dit kan uitgezet worden. Hoe en wanneer zetten we het uit, wat is een slim tijdpad? Tip: doe een vooraankondiging.

Punt 3: wanneer zijn de uitkomsten bekend van het oudertevredenheidsonderzoek en de vragenlijst Passend onderwijs? Rieka geeft aan dat vanuit de site scholenopdekaart.nl het onderzoek verstuurd wordt en de uitkomsten worden op de site gezet. Dit gaat een beetje langs ons. We hadden hier als schoolleiding graag meer regie op gehad, dan hadden we ouders wat meer context kunnen geven. De enquête onderwijsondersteuning is verstuurd vanuit het expertiseteam. Venstervoorverantwoording is een landelijke tool, gaat geautomatiseerd. De uitkomsten zijn belangrijk. De MR wil graag weten wat er met de uitkomst gebeurt. Rieka zal later een reflectie vanuit de schoolleiding geven als resultaten gepubliceerd zijn.

Punt 6: na de zomer posters in de wc in Diever en Meppel met QR code.

Voorstel telefoonvrij – hoe dan telefoon mee naar de wc voor QR code? Goed om hierbij stil te staan. Ook komt het emailadres erop te staan en een foto van de vertrouwenspersoon.

Maarten geeft aan dat er nog stappen gezet moeten worden wat betreft het telefoonbeleid.

3. *Ter instemming*

3.1 Pilot onderwijstijd

Maarten heeft één bijeenkomst van 1801 bijgewoond, ook met andere scholen erbij. Aankomende dinsdag (3 juni) is weer een evenement. 1801 vraagt ons wat we doen en wat hebben we nodig. We hebben op onze input geen opmerkingen ontvangen. Terwijl je al bezig bent krijg je nog informatie, dus tijdens het proces komen er wel aanpassingen om aan te toetsen. De richtlijn die 1801 geeft: leerlingen moeten de onderwijstijd kunnen maken (1000 uur per leerjaar), hoef je niet te verantwoorden, maar moet je kunnen maken, als niet iedereen het volgt, is dat oké. Waar zit de kwaliteitsverbetering, document waarin het breder uitgebouwd wordt? Maarten geeft aan dat dit moeilijk vast is te leggen, we geven daar juist vrijheid in en dit wordt besproken tijdens een ontwikkelgesprek. 1801 kijkt naar het plan wat wij indienen of dat binnen de kaders past. Aannee is: als docenten meer tijd krijgen om hun vak te ontwikkelen, wordt de les ook aantrekkelijker. Rieka geeft aan waarom wil de overheid dit doet: speelruimte om andere keuzes te maken, experimenteren hiermee, welke vrijheid is er binnen bepaalde kaders. Dit is al eerder in de MR besproken. MR: waarom staat dit niet in het plan, waarom staat deze toelichting er niet in? *Rieka zorgt dat dit in het plan opgenomen wordt.* Communicatie naar ouders, hoe en wat is het tijdspad? Advies vanuit de MR: leg de communicatie naar de ouders eerst aan de MR voor. *Maarten zal de communicatie naar de ouders eerst aan de MR voorleggen.* Tijdspad: voor en na de zomervakantie. Zorgen dat de ouders dit plan als positief zien in de communicatie. En goed uitleggen aan de leerlingen!

3.2 Profielkeuze 2025-2026

Om hoeveel leerlingen gaat het? Maarten geeft aan dat het vorig jaar ging om 4 à 5 leerlingen bij de havo.

3.3 Profielkeuze 2026-2027

-

3.4 Formatieplan – taakomschrijving mentoraat

Is nog niet volledig, omdat Rieka nog wat aanpassingen moest doen en wat toevoegen. *Dit gaat ze aanpassen.*

4. Ter bespreking

4.1 Leerlingenstatuut

6.3: 2 schooldagen: omzetten in werkdagen. Van 5 naar 2 wel wat kort voor leraren. *Leerlingen zullen dit nog met leerlingenraad bespreken.*

8.11: 5 dagen voor proefwerk nakijken wel krap. Verzoek dat als er een toetsweek komt in de onderbouw, dan graag langere termijn. Dit moet met Liesbeth besproken worden.

8.12 functie magister aanpassen dat cijfers eerder ingevoerd worden en dan later publiceren. *Daar gaat Rieka achteraan. Communicatie daarover volgt door Erwin Keun. Ook meenemen in ons ABC-boekje.*

5. Ter informatie

-

6. Mededelingen directeur

Examens bij vwo en havo zijn afgerond, examens beroepencollege lopen nog door. Wel op dezelfde dag uitslag, 12 juni. Dit jaar een wat korter schooljaar, na tweede tijdvak relatief snel diploma-uitreiking.

7. Rondvraag

Aandachtspunt: als leerlingen zich moeten inschrijven voor herkansing, zijn soms nog niet alle cijfers binnen. Bv. bij havo. *Maarten geeft aan dat de onderwijsteams dit zelf regelen. Hij zal dit opnemen met de onderwijsteams.*

Meppel city run: de MR geeft aan dat dit best pittig kan zijn voor eerstejaars, bv. veel publiek, veel regelen, kan voor veel kinderen best ingewikkeld zijn. Zou dat ook naar het tweede jaar

kunnen? Er wordt veel verwacht van een 12 jarig kind: waar melden, hoe kom ik daar? Er wordt dan veel van de jongeren gevraagd. *Rieka zal dit bij de sectie aangeven.*

Maarten: hoe hebben de leerlingen de laatste schooldag ervaren? De leerlingen uit de MR geven aan dat de opkomst laag was. Er waren heel veel beperkingen om dingen te organiseren. Muziek werd weggehaald. Veel werd al vroegtijdig afgebroken, dat was teleurstellend. En alle andere leerlingen werden naar huis gestuurd en toen gingen de examen leerlingen ook naar huis. Wat adviseer je de schoolleiding? Het ging best goed, dus het was niet nodig om af te kappen. Laat lessen gewoon doorgaan.

Ook goed communiceren naar leerkrachten en leerlingen dat de lessen geannuleerd worden. Daar is in de hectiek niet aan gedacht.

Besluitenvergadering

Bij de besluitenvergadering waren 14 MR leden aanwezig.

1. Pilot onderwijstijd: 11 voor, 1 tegen, 2 onthouden
2. Profielkeuze 2025-2026: 13 voor, 1 onthouden
3. Profielkeuze 2026-2027: 8 voor, 3 tegen, 3 onthouden

Dringend advies: kom in stukken met meer feiten, betere onderbouwing, wat is het doel, goede argumenten. *PMR zit op 19 juli met de schoolleiders om de samenwerking te verbeteren, DB zit dit punt meenemen.*

Besluiten MR 2024-2025

Datum	Besluit	Instemming/Advies	
17-09-2024	VOB/schoolkosten 2024-2025	I-O	De oudergeleding van de MR heeft op woensdag 17 juli 2024 via WhatsApp ingestemd met de VOB/schoolkosten 2024-2025
17-09-2024	Jaarkalender Stad & Esch 2024-2025 periodes 1 en 2	I	De MR stemt in met de jaarkalender Stad & Esch 2024-2025 tot en met periode 2
17-09-2024	Examenreglement 2024-2025	I	De MR stemt in met het examenreglement 2024-2025
17-09-2024	Overgangsregels tl3 naar tl4 en doorstroomeisen Diever klas 1-2-3	I	De MR stemt in met de overgangsregels tl3 naar tl4 en de doorstroomeisen Diever klas 1-2-3
27-09-2024	PTA's 2024-2025	I	
12-11-2024	Toevoeging Praktijkgericht Programma aan curriculum vmbo tl in Diever	I	De MR stemt in met de toevoeging van het Praktijkgericht Programma aan het curriculum vmbo tl in Diever
12-11-2024	PTA	I	De MR heeft op vrijdag 27 september 2024 via WhatsApp ingestemd met de pta's 2024-2025; dat besluit wordt hiermee nog even formeel vastgelegd.
12-11-2024	Schoolgids 2024-2025 (Schoolwiki aanpassingen t.o.v. vorig schooljaar)	I	De MR stemt (met 9 stemmen voor en 1 onthouding) in met de Schoolgids 2024-2025 onder voorbehoud dat de namen van de vertrouwenspersonen nog worden aangepast op de Schoolwiki en ook in de Oplossingspiramide en het Pestprotocol.
3-12-2024	Lessentabel vrijeschoolleerroute 2025-2026	I	De MR stemt unaniem in met de lessentabel 2025-2026 vrijeschoolleerroute klas 1 en 2.
3-12-2024	Aanpassing overgangsregels 3 naar 4 havo en vwo	I	De MR stemt unaniem in met de aanpassing (LO en filosofie) van de overgangsregels klas 3 naar klas 4 havo en vwo.
3-12-2024	Jaarplanning Stad & Esch 2024-2025 periodes 3 en 4	I	De MR stemt unaniem in met de Jaarplanning Stad & Esch 2024-2025 periodes 3 en 4 onder voorwaarde dat de besproken aanpassing wordt doorgevoerd: week 15 wordt de herkansingsweek voor de examenklassen en week 16 de herkansingsweek voor de voor-examenklassen.
14-01-2025	Lessentabel Beroepencollege BK1 2025-2026	I	De MR heeft unaniem ingestemd met de lessentabel Beroepencollege BK1 2025-2026.
14-01-2025	Lessentabel Diever bovenbouw 2025-2026 praktijkgericht programma Dienstverlening & Producten	I	De MR heeft (met 9 stemmen voor en 1 onthouding) ingestemd met de aanpassing van de lessentabel Diever bovenbouw 2025-2026 voor het praktijkgericht programma Dienstverlening & Producten.
04-03-2025	Schoolondersteuningsprofielen (SOP) 2024-2025	I	De MR stemt (met 9 stemmen voor en 1 onthouding) in met het Schoolondersteuningsprofiel 2024-2025 Lyceum/Beroepencollege/Diever en het Schoolondersteuningsprofiel 2024-2025 Eigen Weg.
27-5-2025	Pilot onderwijstijd 2025-2026	I	De MR stemt (met 11 stemmen voor, 1 stem tegen en 2 onthoudingen) in met de Pilot onderwijstijd voor het schooljaar 2025-2026.
27-5-2025	Profielkeuze havo 4 2025-2026	I	De MR stemt (met 13 stemmen voor, 1 onthouding) in met de aanpassing van de profielkeuze voor havo 4 voor het schooljaar 2025-2026.
27-5-2025	Profielkeuze havo 4 vwo 4 2026-2027	I	De MR stemt (met 9 stemmen voor, 3 stemmen tegen en 2 onthoudingen) in met de aanpassing van de profielkeuze voor havo 4 en vwo 4 voor het schooljaar 2026-2027.