

Verslag van de vergadering van de MR, 3 februari 2026

Aanwezig:

1. Iris Meulman (voorzitter),
2. Joost Eisses (secretaris),
3. Peter-Hans Dijkstra (p),
4. Mirco Apperlo (p)
5. Christien van der Weerd (p)
6. Karla Bolks (p)
7. Willem Aalbers (p)
8. Jaccolien Adolf Koning (o)
9. Djoke Deinum-Smeding (o)
10. Hilde Wolters (o)
11. Jort Smeenge (l)
12. Matz Schipper (l)
13. Devon (Dani) Visscher (l)

Rosanne Bakker (procesleider vwo), Rieka Tuinstra (directeur), Rosalie Strijker (verslaglegging).

Afwezig met kennisgeving: Gerben Donker (o), Jaccolien Adolf Koning (o)

Toehoorders: geen

Vergadering

1. Mededelingen

Gerben Donker komt de MR tijdelijk versterken en Luca Ulrich (2KT) is de volgende vergadering toehoorder. Ook neemt Devon volgende keer een medeleerling mee.

Fijn dat Rieka er weer is, welkom terug!

Toelichting rond weersupdates. Hoe zijn deze keuzes tot stand gekomen? Rieka geeft aan dat het goed is geweest dat de VO-scholen onderling hebben afgestemd. Er was geen weerprotocol. Binnen VOMEQ is het protocol besproken en wordt deze aan de GMR voorgelegd. Daarna wordt het protocol ingevoerd. Het protocol is in lijn met wat er nu gecommuniceerd wordt.

Vanuit de leerlingen wordt aangegeven dat de berichtgeving niet voor iedereen duidelijk was, sommige leerlingen waren wel om 8.15 uur op school. Voor de NT2 leerlingen was het bericht van maandagavond niet duidelijk, omdat het om twee dagen ging. Tip om dit per dag aan te geven. Eerste week van januari was de berichtgeving niet altijd duidelijk, dit leverde stress op bij ouders.

Profielkeuzes: wat is de achterliggende reden voor minder keuzes bij profielen? Rieka geeft aan dat dit de havo betreft. Maarten schrijft: wiskunde B past goed bij de technische profielen. Veel leerlingen hebben een uniek profiel. Veel unieke profielen zorgt voor een unieke roosters. Leerlingen liepen vast op de beta-component van dit vak. Het is dan lastig om nog te switchen.

Talen: dit is met de decaan besproken. Het is niet mogelijk om taal te kiezen in het vrije deel. Waarschijnlijk is hiervoor gekozen in verband met te veel unieke profielen en roosters. Dit is al heel lang zo. Rieka geeft aan dat die een interessante vraag is, goed om dit uit te zoeken. De SL komt hier de volgende vergadering op terug ([actie SL](#)).

Ter vaststelling

1.1 Conceptverslag MR vergadering 16 december 2025

Opmerking over 4.1, wordt per mail naar Rosalie verstuurd. Verder geen opmerkingen.

2. Ter advisering

2.1 Jaarplan en begroting Stad & Esch 2026

De reactie van Rieka over de opzet is nog niet door alle MR-leden gelezen. DB geeft aan dat in het jaarplan veel gesproken wordt over de onderwijsteams, er komt veel bij de onderwijsteams te liggen. Waaruit blijkt de daadkracht of autonomie van de onderwijsteams? Rieka geeft aan dat de structuur van school veranderd is door te werken met verticale kolommen. Binnen die kolommen zijn onderwijsteams ingericht, rondom de leerlingen. Deze onderwijsteams hebben veel mandaat gekregen op het gebied van onderwijs en de leerlingen. De nabijheid van de procesleider bij de onderwijsteams is groot. Rosanne geeft aan dat eenmaal gekozen voor deze richting, dit niet binnen 1 à 2 jaar staat. We staan aan het begin van het derde jaar, de onderwijsteams zijn nog aan het groeien en elke team zit in een andere fase van dit proces. Doel is dat de leerling zich gezien voelt, omdat er een vast team om een leerling staat, dat het team weet wat een leerling nodig heeft. Maar het heeft tijd om hierin te groeien. DB geeft aan dat leerlingen juist wisselen van onderwijsteam, in het jaarplan wordt dit anders weergegeven. Hoe kunnen we de sturing en begeleiding borgen? Rieka geeft aan dat de sturing en begeleiding van de procesleider komt. Het streven is om de groepen leerlingen zoveel mogelijk bij elkaar te houden, maar dit is in de bovenbouw lastig, omdat je daar minder met vaste klassen werkt maar met clusters.

Vanuit de PMR komt de vraag of de SL merkt dat de onderwijsteams daadwerkelijk groei doormaken en of de leerlingen dit merken? Ziet de SL de groeiende lijn? Rosanne geeft aan dat de procesleiders dit regelmatig bespreken. Ze ziet zeker groei, dit wisselt per team. Dit proberen ze ook in kaart te brengen, zoals bij intervisie. Dit bespreekt de SL regelmatig met elkaar op de achtergrond. Rieka geeft aan dat ervoor gezorgd moet worden dat de teams goed op de hoogte zijn met elkaar. Daarom zijn er de verbindingssessies. Het is belangrijk dat er binnen een zeker kader geopereerd wordt.

De MR zal een schriftelijke reactie geven op de toelichting van Rieka ([actie DB](#)). De oudergeleding zal de reactie van Rieka doorlezen en laten uiterlijk 6 februari weten wanneer er een reactie kan worden gegeven ([actie OG](#)). Verzoek aan alle MR leden om eventuele opmerkingen door te geven aan DB ([actie allen](#)).

3. Ter instemming

3.1 Voorstel lessentabel

Er zijn nog een paar aanpassingen nodig:

- Bij BC maatschappijleer klas basis en kader staat maar 1 uur per week, is veel te weinig. Is dit een typefout? Dit moet 2 uur zijn.
- Vakgroep Nederlands had voorstel gedaan maar was niet meegenomen in de lessentabel. Voorstel: havo 4 naar 3 uur per week en havo 5 naar 4 uur per week Nederlands.
- Periodiseren: met vakgroepen in overleg, maar daar is nog geen tijd voor geweest. Dit advies is niet overgenomen.

Voorstel van de MR om vanavond niet te stemmen. Na deze aanpassingen volgt dan een definitieve stemming over de lessentabel.

Rieka vraagt of wijzigingen teruggaan naar de werkgroep? DB geeft aan dat Nederlands aangepast moet worden. Checken of BC klopt, of dit een typefout is. Willem stemt dit met Liesbeht af ([actie Willem](#)). Rieka vraagt of er eerder gestemd kan worden, de lessentabel moet in Zermelo gezet worden. Er moet veel informatie verwerkt worden waarvan de lessentabel de ruggengraat is. Hoe eerder de lessentabel akkoord is, hoe beter.

Iris zal donderdag met de secties spreken ([actie Iris](#)).

De PMR geeft aan dat dit jaar de opstart van de lessentabel top is gegaan. Er is duidelijk gepresenteerd, dit is een compliment waard.

4. Mededelingen schoolleiding

Vrijdag 30 januari was er een fijne en goede Open Dag in Meppel. Aanstaande vrijdag (6 februari) is er Open Dag in Diever. De SL was erg trots hoe de Open Dag is gegaan. En dat het spannend wordt hoeveel leerlingen zich aanmelden. DB geeft aan dat er hopelijk veel aanmeldingen komen. Het verzoek is of het mogelijk is om een enquête onder basisscholen gehouden kan worden om te achterhalen waarom leerlingen kiezen voor Stad & Esch of Dingstede? Rosanne geeft aan dat er een onderzoek is geweest onder de brugklassen en dit is meegenomen met de Open dag.

5. Rondvraag

Werkdrukverlagende middelen: Team onderbouw Lyceum: de ronde tafel zouden vervangen worden na de kerstvakantie. Wanneer gaat dit gebeuren? De SL gaat dit uitzoeken ([actie SL](#)).

Bij de Taalschool is nog steeds geen printer en onderwijsassistent. DB geeft aan dat er een gesprek is geweest met Peter. DB vraagt zich af of dit via Peter of Rieka gaat? Rieka geeft aan dat dit bij Peter is gestart, maar zou nu bij haar zou moeten liggen. Rieka gaat de status navragen ([actie Rieka](#)). Dit betreft ook de verbouwing van de docentenkamer. Rieka geeft aan dat dit in de stijgers staat. DB zal dit met Rieka en Peter bespreken. Rieka maakt hier een afspraak voor ([actie Rieka](#)).

De oudergeleding geeft aan dat er vanuit de ouderapp wordt aangegeven dat er veel lesuitval is. Op Eigen Weg zitten kinderen tot nu toe in totaal 20 dagen thuis. Is er een maximaal aantal dagen dat kinderen thuis mogen zitten? De SL zal voor de volgende vergadering een overzicht aanleveren waarom er lesuitval is per deelschool en het aantal uren ([actie SL](#)). Er is gelukkig voor Eigen Weg een nieuwe collega benoemd.

Bij de besluitevergadering op 3 februari waren 11 MR leden aanwezig.

1. Voorstel lessentabel 2026-2027

De MR ziet af van stemming. Na het doorvoeren van de wijzigingen zal er dinsdag 10 februari schriftelijk gestemd worden.

Bij de schriftelijke stemming op dinsdag 10 februari heeft de MR ingestemd met de lessentabel 2026-2027 met 13 stemmen voor en 1 stem is onthouden.

Besluiten MR 2025-2026

Datum	Besluit	Instemming/Advies	
16-9-2025	Jaarplanner	I	De MR stemt unaniem in met de jaarkalender 2025-2026 tot en met periode 2
16-9-2025	VOB havo	I	De MR stemt unaniem in met de VOB havo
26-9-2025	VOB Eigen Weg	I	De MR heeft schriftelijk ingestemd op 26 september 2025
16-9-2025	VOB vwo	I	De MR stemt unaniem in met de VOB vwo
16-9-2025	VOB tl/Diever	I	De MR stemt unaniem in met de VOB tl/Diever
26-9-2025	Examenreglement	I	De MR heeft schriftelijk ingestemd op 26 september 2025
16-9-2025	PTA	I	De MR stemt unaniem in met de PTA's
16-12-2025	Formatieplan 2025-2026	I	De MR stemt in met het Formatieplan 2025-2026
16-9-2025	Schoolwiki	I	De MR stemt unaniem in met de schoolwiki
26-9-2025	Doorstroomeisen Diever	I	De MR heeft schriftelijk ingestemd op 26 september 2025
16-12-2025	Informatie DIA toetsen	I	De MR stemt unaniem in.
4-11-2025	Lessentabel Diever-havo-P	I	Is teruggetrokken door de SL.
16-12-2025	Jaarplanner periode 3&4	I	De jaarplanner zal aangepast worden (zie punten bij agendapunt 3.2. Een aangepaste jaarplanner zal naar het DB gestuurd worden, zodat zij de jaarplanner kunnen goedkeuren. Met dit voorstel stemmen 6 MR leden in (DB stemt niet mee).
16-12-2025	Aanpassing PTD 2025/2026 informatica	I	De MR stemt unaniem in.
16-12-2025	Bava Subsidie		De MR stemt unaniem in met de werkwijze zoals afgesproken in notulen bij vergaderpunt 3.5: · Alles bijhouden in een gedeeld document (Teams map MR) · Bij bedragen van €30.000,- of hoger is er instemming nodig van de MR. · Er zal twee keer per jaar een update gegeven worden over de stand van zaken (juni en november)
10-02-2026	Lessentabel 2026-2027	I	De MR stemt schriftelijk in met de lessentabel 2026-2027